

# 延長保育料[月額]の減額に係る確認書

※きょうだいがいる場合は、児童ごとに別の用紙に記入してください。 [3～5歳児クラス 区立園・月額利用]

令和2年 月 日

住 所:新宿区 \_\_\_\_\_

保護者氏名: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

連絡先電話番号: \_\_\_\_\_

児童氏名: \_\_\_\_\_ 生年月日: \_\_\_\_\_ 年 月 日

在籍園名: \_\_\_\_\_ クラス: \_\_\_\_\_ 歳児クラス

※当該月の歳児クラス

新型コロナウイルス感染防止のため、家庭での保育を行い登園しなかった日及び延長保育利用日は、以下のとおりです。

令和2年 \_\_\_\_\_ 月分

## 新型コロナウイルス感染防止のため、家庭での保育を行い登園しなかった日

- 新型コロナウイルス感染症の感染防止のため、通常であれば登園している日を休んでいること。
- 在籍園へ「新型コロナウイルス感染症の感染防止のためお休みすること」、「お休みする日」を事前に報告していること。

\*「日にち」、「合計日数」を記入してください。

.....  
 感染防止のため登園しなかった日数 計 日

## 延長保育を利用した日・時間

\*「日にち」、利用時間が1時間を超える場合は、「その日の時間数」、「合計日数」を記入してください。

.....  
 延長保育利用日数 計 日

### 【園確認欄】(押印)

記入事項に相違ないことを確認しました

氏名:

確認印

### 【延長保育料の納付状況】※いずれかに☑してください。

口座振替による納付

納付書による納付[納付済]

保育料の差額を還付します。「②請求書兼支払金口座振替依頼書」もあわせて園に提出してください。

※ 既に保育料減額に係る確認書の提出の際に「請求書兼支払金口座振替依頼書」を提出している場合は、**提出は不要**です。以下↓に☑してください。

提出済の「口座振替依頼書(減額)」と同じ口座への還付を依頼します

「②請求書兼支払金口座振替依頼書」提出不要。この**確認書のみ**園に提出してください。

納付書により納付[未納]..... 納付状況を確認し、未納であった場合は減額後の額で納付書を再送付します。後日送付される減額後の納付書にて納付してください。

【問合せ先】 新宿区子ども家庭部保育課 入園・認定係 TEL:03-5273-4527、FAX:03-3209-2795

[区事務処理欄]

階層	月額・収納状況	納付方法	延長保育	日額計算	減額(還付)額	減額後月額	入力	確認	決定通知	還付
A・B	未・済	口座振替 納付書	利用日数	月額保育料上限						
C・D	円		日	円	円	円				