

平成26年度新宿区立環境学習情報センター及び
新宿区立区民ギャラリーの指定管理者の
管理運営業務に係る事業評価報告書

平成27年8月

新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー
指定管理者評価委員会

目次

1	事業評価の目的	1
2	評価対象施設の概要	2
3	評価の概要	3
4	評価結果（総合的な評価）	4
5	各評価項目に関する評価結果	
	（1）環境学習情報センターの施設管理運営業務に関する事	5
	（2）環境学習情報センター関連事業に関する事	6
	（3）区民ギャラリーの施設管理運営業務に関する事	7
	（4）区民ギャラリー関連事業に関する事	8
	（5）収支状況に関する事	8
6	おわりに	9

◎ 参考資料

- (1) 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの指定管理者の管理運営業務の事業評価に関する要綱（評価シート）
- (2) 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー指定管理者評価委員会の開催実績
- (3) 平成26年度新宿区立区民ギャラリー及び新宿区立環境学習情報センターの管理運営に関する事業報告書 抜粋

1 事業評価の目的

「新宿区立環境学習情報センター」は、環境学習や環境活動の拠点として、また、環境問題に取り組む区民、団体、企業、行政などの協働の拠点としての施設を目指して、平成 16 年 6 月に開設した施設です。

また、「新宿区立区民ギャラリー」は、文化及び教育の振興を目的として、区民の文化・学習活動により創作した作品の発表の場を提供する施設であり、平成 2 年の開設以降、多くの団体・個人等に利用されています。

区は、平成 16 年度から指定管理者制度を導入し、公募により選ばれた「特定非営利活動法人新宿環境活動ネット」が、両施設の管理運営業務を行っています。

指定管理者が行う管理運営業務の具体的な内容については、区と指定管理者が締結する基本協定書及び年度当初に締結する協定書で定めています。

平成 26 年度の業務が協定書に基づいて適正に行われているかどうか、また、施設の設置目的に沿って運営されているかということについて、第三者の目からチェックを行い、今後の管理業務に反映させるため、環境学習情報センター及び区民ギャラリーの指定管理者の管理運営業務に係る事業評価を行うものです。

2 評価対象施設の概要

- (1) 所在地：東京都新宿区西新宿二丁目 11 番 4 号（新宿中央公園内）
- (2) 施設の愛称：「エコギャラリー新宿」
- (3) 施設：環境学習情報センター（2階）……約 616㎡
 - ・展示室（約 100㎡・有料貸出）
 - ・研修室（約 90㎡・有料貸出）
 - ・情報コーナー（約 70㎡）
 - ・事務室（約 35㎡）区民ギャラリー（1階）……約 601㎡
 - ・展示ホール（約 260㎡・有料貸出）
- (4) 開館時間：環境学習情報センター…午前 10 時～午後 9 時
区民ギャラリー……午前 10 時～午後 6 時
- (5) 休館日：毎月第 4 月曜日、12 月 29 日～1 月 3 日
※第 4 月曜日が休日の場合は翌日が休館日となります。
- (6) 開設：環境学習情報センター… 平成 16 年
区民ギャラリー…… 平成 2 年
- (7) 指定管理者：特定非営利活動法人新宿環境活動ネット
- (8) 指定管理期間：Ⅳ期 平成 24 年 4 月 1 日～平成 29 年 3 月 31 日
(参考) Ⅰ期 平成 16 年 4 月 1 日～平成 18 年 3 月 31 日
Ⅱ期 平成 18 年 4 月 1 日～平成 21 年 3 月 31 日
Ⅲ期 平成 21 年 4 月 1 日～平成 24 年 3 月 31 日
- (9) 管理運営業務の概要
 - ① 施設運営業務
施設の利用承認事務、利用料金の収納事務、受付・窓口業務、庶務など
 - ② 施設管理業務
清掃、警備、各種設備保守点検など
 - ③ 環境学習センターの事業の運営
区民、NPO、企業、行政などすべての主体が連携し、環境への意識の向上を図るための事業（講座、講演会、イベント、情報発信など）の実施
 - ④ 区民ギャラリーの事業の運営
区民、NPO、企業、行政などすべての主体が連携し、文化及び教育の振興を図るための事業（利用者懇談会、ランチタイムコンサートなど）の実施

3 評価の概要

評価は、「新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの指定管理者の管理運営業務の事業評価に関する要綱」に基づき行いました。

(1) 評価者

①名称: 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー指定管理者評価委員会

②委員: 5名(学識経験者1名、区職員4名)

- | | | |
|--------|---------------|-----|
| ・丸田 頼一 | (環境審議会会長) | 委員長 |
| ・徳永 創 | (角筈特別出張所長) | 委員 |
| ・橋本 隆 | (文化観光課長) | 委員 |
| ・小野 浩一 | (みどり公園課長) | 委員 |
| ・組澤 勝 | (ごみ減量リサイクル課長) | 委員 |

(2) 評価期間

平成26年4月1日～平成27年3月31日

(3) 評価項目

- ① 環境学習情報センター施設の管理運営業務に関すること
- ② 環境学習情報センター関連事業に関すること
- ③ 区民ギャラリー施設の管理運営業務に関すること
- ④ 区民ギャラリー関連事業に関すること
- ⑤ 収支状況に関すること

(4) 評価対象

指定管理者が作成した、「平成26年度新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの管理運営に関する事業報告書」と関連資料及び指定管理者へのヒアリングにより評価を行いました。

(5) 評価方法

各評価項目について、A～Dの記号により評価し、優れている点、指摘すべき点をまとめました。

なお、A～Dの評価の判断基準については、以下のとおりとしました。

- A…優れている
- B…適正に行われている
- C…最低限必要なことは行われている
- D…改善を要する

4 評価結果（総合的な評価）

評価項目	評価
(1) 環境学習情報センター施設の管理運営業務に関すること	B
(2) 環境学習情報センター関連事業に関すること	B
(3) 区民ギャラリー施設の管理運営業務に関すること	B
(4) 区民ギャラリー関連事業に関すること	B
(5) 収支状況に関すること	B
総合的な評価	B

- ※ A…優れている
- B…適正に行われている
- C…最低限必要なことは行われている
- D…改善を要する

事業報告書やヒアリングからは、指定管理者が公共施設の管理運営・事業の実施について、様々な事業を効率的に実施するとともに、施設の管理も適切に行われていることが確認できました。

また、長年の経験を経て、安定的な企画・運営を行っている点が良いといえます。

総合的に見て、協定書に定められた内容は満たされており、適正に管理運営業務が行われていたと認められます。

現状の評価として大きな問題点は見当たりませんが、今後は、施設の老朽化への対応が課題であり、中長期的な修繕のあり方について、区と協議・検討が必要です。

5 各評価項目に関する評価結果

(1) 環境学習情報センター施設の管理運営業務に関すること

施設管理業務及び施設運営業務について、利用申請・団体登録手続き、人員配置、利用者への対応や安全確保、団体等との連携などの視点から評価を行いました。

【評価の結果】

基本協定書及び平成26年度協定書に基づいて、管理運営業務は概ね適正に行われていると認められます。

● 施設管理について

清掃や施設整備点検等は適正になされています。

今後は、施設の老朽化への対応が課題であり、中長期的な修繕のあり方について、区と協議・検討が必要です。

● 人員配置について

様々な事業を限られた人員でコーディネートしながら、職員の専門性を活用するとともに、さらに他団体や地域事業者等とのネットワークを生かして実施することで、高い実績を上げています。

● 施設の運営状況について

Deng熱への対応を含め、全般的に適正に対応しています。

一方、施設の利用状況は頭打ちの傾向にあるため、新たな利用者・登録団体の拡充が課題といえます。

(2) 環境学習情報センター関連事業に関すること

指定管理者が企画、運営を行った環境学習情報センター関連事業について、事業の推進に係る理念や、各事業の有効性、団体等との連携などの視点から評価を行いました。

【評価の結果】

事業については、平成 26 年度協定書に基づき適正に実施していると認められます。

環境学習に明確なビジョンを持ち、意欲的、効果的に事業が行なわれていました。

事業の実施に当たっては、様々な事業を効率的に実施するとともに、職員の専門性を生かし、さらには他団体地域事業者等との連携にも努め、高い実績を上げており、多くの事業で、協定書に定めた実施内容を実績が上回っていました。

また環境情報の発信拠点として、新宿中央公園内という地の利を生かし、広く参加者の募集や、一般への情報発信をしており、特に子どもへの対応については、こどもエコクラブなど環境への関心を高める努力が見られました。

一方で、企業に対する取り組みが依然として弱いと感じられます。特に中小企業に対する取り組みを強化する必要があると考えます。

全国的に環境認証（エコアクション21等）に対する社会の関心は低下しているなかで、本施設と区内の中小事業者・製造業との関わりを高め、事業者の参加数を増やすことが課題といえます。

その一つとして、企業・団体等への出前講座の実施や、環境経営塾の積極的な展開を期待します。

(3) 区民ギャラリー施設の管理運営業務に関すること

施設管理業務及び施設運営業務について、利用申請・団体登録手続き、人員配置、利用者への対応や安全確保、団体等との連携などの視点から評価を行いました。

【評価の結果】

基本協定書及び平成26年度協定書に基づいて、管理運営業務は概ね適正に行われていると認められます。

● 施設管理について

清掃や施設整備点検等は適正になされています。

環境学習情報センターと同様に、今後は施設の老朽化への対応が課題であり、中長期的な修繕のあり方について、区と協議・検討が必要です。

● 施設の利用状況について

Deng熱への対応の際も、利用者に代替時期を提案するなどの対応がとられていました。

また、ランチタイムコンサートは、新たな利用者の獲得につながるものといえますが、今後も複合施設の特性を生かし、区民ギャラリーの利用率の向上にさらに取り組む必要があります。

(4) 区民ギャラリー関連事業に関すること

指定管理者が企画、運営を行った区民ギャラリー事業について、事業の推進に係る理念や、各事業の有効性、団体等との連携などの視点から評価を行いました。

【評価の結果】

事業については、平成 26 年度協定書に基づき適正に実施していると認められます。

イベントや会議などで区民や他団体と積極的に連携を図っている点が評価できます。

ランチタイムコンサートでは、限られた財源の中で施設の運営で培われたネットワークを活用し、様々な演奏者を招くなど、新たな利用者の獲得にもつながる工夫が見られました。

「新宿の花・みどりいっぱい写真展」の開催など、環境学習と文化活動の融合という複合施設の特徴を生かした企画が実施されていました。

しかし、これらの実績が年度報告書から読み取りにくい部分もあるため、報告書に限らず事業PRの点での工夫が望まれます。

(5) 収支状況に関すること

施設の管理運営及び事業の実施に係る収入及び支出の状況について、会計管理や現金の管理が適正に行われていたかなどの視点から評価を行いました。

【評価の結果】

収入及び支出に関しては、協定の趣旨に沿って、適正に管理されています。

また、会計管理については税理士へ委託し、適正に管理されています。

6 おわりに

全体を通じて指定管理者としての長年の経験を踏まえ、安定的な企画・運営を行っている点が良いといえます。

多岐に渡る事業をスタッフが効率的に運営しており、また実施に当たったの創意工夫が見られました。

現状の評価として大きな問題点は見当たりません。

今後も、環境への関心を高めるために、より多くの区民や事業者がイベント等に積極的に参加してもらえるような、環境学習情報センターと区民ギャラリーの複合施設としての利点を生かした事業展開を期待します。

また、施設の老朽化への対応が今後の課題として挙げられます。

施設の安全管理面について、所管課との十分な連携を要望します。

本評価委員会としては、これらの点も含めて、本報告書で提起された事項が改善されることにより、環境学習情報センターと区民ギャラリーがより一層魅力的な施設となることを願います。

参 考 資 料

- (1) 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの指定管理者の管理運営業務の事業評価に関する要綱
- (2) 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー指定管理者評価委員会の開催実績
- (3) 平成 25・26年度新宿区立区民ギャラリー及び新宿区立環境学習情報センターの管理運営に関する事業報告書 抜粋

参考資料(1)

新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの 指定管理者の管理運営業務の事業評価に関する要綱

(目的)

第1条 この要綱は、新宿区立環境学習情報センター（以下「センター」という。）及び新宿区立区民ギャラリー（以下「ギャラリー」という。）の指定管理者が実施した管理運営業務の事業評価について、必要な事項を定めることを目的とする。

(評価委員会の設置)

第2条 事業評価を行うため、新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー指定管理者評価委員会（以下「委員会」という。）を設置する。

(所掌事務)

第3条 委員会は、評価報告書を作成し、環境清掃部長に報告するものとする。

(組織及び委員の構成)

第4条 委員会は、次に掲げる者につき、環境清掃部長が委嘱し、又は任命する委員をもって組織する。

(1) 指定期間最終年度 学識経験者 3名、新宿区職員 2名

(2) 上記(1)以外の年度 学識経験者 1名、新宿区職員 4名

2 委員会に委員長を置き、委員長は委員の互選により選出する。

3 委員長は、委員会を代表し会務を総理する。

4 委員長に事故あるとき又は委員長が欠けたときは、委員のうちから委員長があらかじめ指名したものがその職務を代理する。

(委員の任期)

第5条 委員の任期は、第4条により委嘱し、又は任命した日から評価を実施した年度の末日までとする。

(委員会の開催)

第6条 委員長は委員会を招集し、議長として会を運営する。

2 委員長は、委員の半数以上の出席がなければ委員会を開くことができない。

3 委員長は、必要に応じ委員以外の者を委員会に出席させることができる。

(評価対象)

第7条 委員会は、センター及びギャラリーの評価実施年度の前年度事業について、管理運営業務が適正に行われたかどうかを評価する。

(評価の方法及び基準)

第8条 委員長および委員は、次に掲げる項目について、指定管理者が提出したセンター及びギャラリーの管理運営に関する事業報告書、ヒアリング等及び環境対策課が指定ないし作成した資料に基づき、別に定める事業評価に係る留意点により評価を行うものとする。

(1) 施設の管理運営業務に関すること

(2) 環境学習情報センター及び区民ギャラリー事業に関すること

- (3) 収支状況に関する事
- (4) その他委員会が必要と認める事項

2 評価委員会は、前項により委員長および委員が作成した評価表に基づき、審議の上
評価を決定する。

(庶務)

第9条 委員会の庶務は、環境清掃部環境対策課が担当する。

(補則)

第10条 この要綱に定めるもののほか、委員会の運営に必要な事項は、別に定める。

附 則 この要綱は、平成22年7月30日から施行する。

附 則 この要綱は、平成24年7月10日から施行する。

附 則 この要綱は、平成27年7月1日から施行する。

新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリーの
指定管理者の管理運営業務の事業評価に係る留意点

標記の事業評価に係る留意点は以下のとおり。

1 評価方法

- (1) 評価シート（別表 1， 2， 3）の評価の細目ごとに行う。
- (2) 評価の細目における評価結果をもとに、評価項目 1 から 5 について評価を行う。
- (3) 評価項目 1 から 5 の評価結果をもとに全体を通じての総合的な評価を行う。

2 評価の基準

評価の基準は下表のとおりとする。

評 価	評 価 基 準
A (優れている)	協定書に掲げる目的・内容に比して、著しく良好な実績だった。
B (適正に行われている)	協定書に掲げる目的・内容に沿って実施した。
C (最低限必要なことは行われている)	一部に履行の遅延や、内容の不足等が見られるが、協定書の水準は満たしていた。
D (改善を要する)	履行の遅延や、内容の不足等が見られ、協定書に記載の目的・内容を達成していない。

平成 26 年度環境学習情報センター
 指定管理者の管理運営業務に係る事業評価
 - 評価シート -

◎「評価」はA～Dの記号により行うものとします。
 A（優れている）／B（適正に行われている）／
 C（最低限必要なことは行われている）／D（改善を要する）

評価委員（ ）

■ 評価項目 1 施設の管理運営業務に関すること

評価の細目	評価	評価コメント
(1) 条例、規則に基づく利用申請の手続きや利用承認の判断、及び団体登録手続きは適切に行われていたか。		
(2) 人員配置は適正であったか。		
(3) 施設の利用者を増やす努力をしていたか。		
(4) 利用者が施設を安全かつ快適に利用できるよう、清掃や設備点検等の施設管理が適切になされていたか。		
(5) 施設の運営について、様々な団体等との連携を図っていたか。		
(6) 緊急事態への対応が適切であったか、また、緊急事態に対する訓練が適切に行われていたか。		
(7) 個人情報保護、及び情報公開に関する対応は適切になされていたか。		
評価項目 1 評価		

※ 評価Aもしくは評価Dの場合は、評価コメント欄に評価の理由等をご記入ください。評価B、評価Cにつきましても、出来るだけのご記入をお願いいたします。

※ 各評価項目の総合評価欄、及び全体を通じての総合的な評価の欄にも、評価コメントをご記入ください。

■ 評価項目 2 環境学習情報センター 関連事業に関すること

評価の細目	評価	評価コメント
(8) 事業の推進について、明確なビジョンを持っていたか。		
(9) 各事業は、当初の計画に対して不足なく実施できていたか。		
(10) 環境情報を広く区民等に発信できる体制を構築していたか。		
(11) 環境について関心の低い区民等に対し、入門的な事業を効果的に実施できたか。		
(12) 地域の環境リーダーとなりうる人材の育成に関する事業を効果的に実施できたか。		
(13) 子供たちに対して、環境問題への気づきを提供するような事業を効果的に実施できたか。		
(14) 事業者に対して、様々な環境情報の提供や、環境行動の推進につながる事業を効果的に実施できたか。		
(15) 事業の運営にあたっては、多くの参加者を得られるような工夫をしていたか。		
(16) 事業について、様々な団体等との連携を図っていたか。		
評価項目 2 評価		

平成 26 年度区民ギャラリー
 指定管理者の管理運営業務に係る事業評価
 - 評価シート -

評価委員 ()

◎ 「評価」はA～Dの記号により行うものとします。
 A (優れている) / B (適正に行われている) /
 C (最低限必要なことは行われている) / D (改善を要する)

■ 評価項目 3 施設の管理運営業務に関すること

■ 評価項目 4 区民ギャラリー 関連事業に関すること

評価の細目	評価	評価コメント
(1) 条例、規則に基づく利用申請の手続きや利用承認の判断、及び団体登録手続きは適切に行われていたか。		
(2) 人員配置は適正であったか。		
(3) 施設の利用者を増やす努力をしていたか。		
(4) 利用者が施設を安全かつ快適に利用できるよう、清掃や設備点検等の施設管理が適切になされていたか。		
(5) 施設の運営について、様々な団体等との連携を図っていたか。		
(6) 緊急事態への対応が適切であったか、また、緊急事態に対する訓練が適切に行われていたか。		
(7) 個人情報保護、及び情報公開に関する対応は適切になされていたか。		
評価項目 3 評価		

評価の細目	評価	評価コメント
(8) 事業の推進について、明確なビジョンを持っていたか。		
(9) 事業は、当初計画に基づき予定どおり実施できていたか。		
(10) 事業の運営にあたっては、多くの参加者を得られるような工夫をしていたか。		
(11) 複合施設としての特徴を生かし、センター運営事業との連携のもと、事業を実施できたか。		
評価項目 4 評価		

※ 評価Aもしくは評価Dの場合は、評価コメント欄に評価の理由等をご記入ください。評価B、評価Cにつきましても、出来るだけのご記入をお願いいたします。

※ 各評価項目の総合評価欄、及び全体を通じての総合的な評価の欄にも、評価コメントをご記入ください。

平成 26 年度環境学習情報センター及び区民ギャラリー
 指定管理者の管理運営業務に係る事業評価
 ー 評価シート ー

評価委員 ()

◎「評価」はA～Dの記号により行うものとします。
 A (優れている) / B (適正に行われている) /
 C (最低限必要なことは行われている) / D (改善を要する)

■ 評価項目 5 収支状況に関すること

評価の細目	評価	評価コメント
(1) 収入及び支出について、その都度記帳するなど、適正に管理されていたか。		
(2) 運営費、管理経費、事業費のそれぞれについて、使途は明確で、適正に支出されていたか。		
(3) 現金、金券等は適切に管理されていたか。		
評価項目 5 評 価		

■全体を通じての総合的な評価

評価	評価コメント

- ※ 評価Aもしくは評価Dの場合は、評価コメント欄に評価の理由等をご記入ください。評価B、評価Cにつきましても、出来るだけのご記入をお願いいたします。
- ※ 各評価項目の総合評価欄、及び全体を通じての総合的な評価の欄にも、評価コメントをご記入ください。

参考資料(2)

新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー
指定管理者評価委員会の開催実績

【第一回評価委員会】

- 1 日 時：平成 27 年 7 月 23 日（木）午前 10 時から正午まで
- 2 場 所：環境学習情報センター 2 階研修室
- 3 出席者：5 名
丸田委員、徳永委員、橋本委員、小野委員、組澤委員
- 4 議 事：(1) 指定管理者に対するヒアリング
(2) 評価シートの作成
(3) 評価内容の審議

【第二回評価委員会】

- 1 日 時：平成 27 年 8 月 6 日（木） 午後 1 時 30 分から午後 3 時 30 分まで
- 2 場 所：新宿区役所 6 階 第 3 委員会室
- 3 出席者：5 名
丸田委員、徳永委員、橋本委員、小野委員、組澤委員
- 4 議 事：評価報告書について

施設の利用状況

月	利用・参加人数		種別	利用件数			
	1F	2F		展示ホール	研修室	展示室	合計件数
4月	1,741	1,963	登録	2	7	0	9
			一般	3	13	0	16
			自主(施設見学会含む)	1	16	10	27
			免除	0	1	0	1
5月	1,970	1,938	登録	5	6	2	13
			一般	1	8	0	9
			自主(施設見学会含む)	1	12	5	18
			免除	0	2	0	2
6月	1,392	2,516	登録	3	6	1	10
			一般	0	7	0	7
			自主(施設見学会含む)	5	20	9	34
			免除	0	3	0	3
7月	1,218	2,185	登録	1	6	0	7
			一般	4	8	0	12
			自主(施設見学会含む)	2	14	7	23
			免除	0	3	0	3
8月	810	2,107	登録	0	3	0	3
			一般	2	5	1	8
			自主(施設見学会含む)	3	23	4	30
			免除	0	2	0	2
9月	352	1,070	登録	1	3	0	4
			一般	1	5	0	6
			自主(施設見学会含む)	1	9	3	13
			免除	0	0	0	0
10月	1,317	1,888	登録	1	3	3	7
			一般	2	10	0	12
			自主(施設見学会含む)	4	16	5	25
			免除	1	0	0	1
11月	1,554	2,483	登録	4	4	2	10
			一般	1	6	0	7
			自主(施設見学会含む)	3	16	4	23
			免除	0	1	0	1
12月	2,543	2,010	登録	0	4	3	7
			一般	1	8	1	10
			自主(施設見学会含む)	3	12	6	21
			免除	1	3	0	4
1月	1,207	1,864	登録	1	3	2	6
			一般	1	5	0	6
			自主(施設見学会含む)	6	11	7	24
			免除	0	3	0	3
2月	1,626	2,350	登録	1	3	1	5
			一般	4	8	3	15
			自主(施設見学会含む)	2	15	7	24
			免除	0	1	1	2
3月	2,064	2,707	登録	4	8	1	13
			一般	2	9	4	15
			自主(施設見学会含む)	2	12	3	17
			免除	0	3	0	3
26年度 総合計	17,794	25,081	登録	23	56	15	94
			一般	22	92	9	123
			自主	33	176	70	279
			免除	2	22	1	25
			合計:	80	346	95	521
(参考) 25年度 総合計	18,942	26,417	登録	22	67	14	103
			一般	26	89	16	131
			自主	31	174	82	287
			免除	4	31	4	39
			合計:	83	361	116	560

- ・登録とは、区民ギャラリー、環境学習情報センターの登録団体で有料の利用者を示す
- ・一般とは、有料の利用者を示す
- ・免除とは、区や都などの行政が無料で利用したものを示す
- ・自主とは、センター職員など指定管理者が無料で利用したものを示す

施設稼働率 平成26年度

展示ホール

	利用可能面数	利用面数	稼働率
4月	58	46	79.3%
5月	60	50	83.3%
6月	58	41	70.7%
7月	60	31	51.7%
8月	60	52	86.7%
9月	58	13	22.4%
10月	60	38	63.3%
11月	58	53	91.4%
12月	54	45	83.3%
1月	54	44	81.5%
2月	54	44	81.5%
3月	60	41	68.3%
総合計面数	694	498	71.8%

◎1日あたり半面の2面利用可能として算出(2面/1日)

(参考)25年度実績

総合計面数	694	487	70.2%
-------	-----	-----	-------

2階展示室(多目的スペース)

	利用可能面数	利用面数	稼働率	常設展を含んだ稼働率	常設展利用面積
4月	58	12	20.7%	20.7%	0
5月	60	27	45.0%	45.0%	0
6月	58	48	82.8%	82.8%	0
7月	60	57	95.0%	95.0%	0
8月	60	51	85.0%	85.0%	0
9月	58	50	86.2%	91.4%	3
10月	60	23	38.3%	40.0%	1
11月	58	35	60.3%	60.3%	0
12月	54	13	24.1%	24.1%	0
1月	54	41	75.9%	75.9%	0
2月	54	30	55.6%	55.6%	0
3月	60	48	80.0%	80.0%	0
総合計面数	694	435	62.7%	63.26%	4

◎1日あたり半面の2面利用可能として算出(2面/1日)

総合計面数	694	367	52.9%	56.90%	28
-------	-----	-----	-------	--------	----

2階研修室

	利用可能時間数	利用時間数	稼働率
4月	261	125	47.9%
5月	270	105	38.9%
6月	261	142	54.4%
7月	270	129	47.8%
8月	270	124	45.9%
9月	261	70	26.8%
10月	270	107	39.6%
11月	261	100	38.3%
12月	243	101	41.6%
1月	243	67	27.6%
2月	243	128	52.7%
3月	270	107	39.6%
合計時間数	3123	1305	41.8%

◎1日あたり9時間利用可能として算出

(参考)25年度実績

合計時間数	3123	1417	45.4%
-------	------	------	-------

研修室利用時間数の内訳 展示室利用面数の内訳

	研修室利用時間数の内訳		展示室利用面数の内訳	
	一般	その他	一般	その他
4月	71	54	0	12
5月	52	53	13	14
6月	54	88	12	36
7月	62	67	0	57
8月	29	95	1	50
9月	30	40	0	53
10月	61	46	10	14
11月	47	53	14	21
12月	52	49	7	6
1月	29	38	3	38
2月	55	73	9	21
3月	59	48	23	25
合計時間数	601	704	92	347

※登録団体は一般に含まれる。

合計時間数	676	741	113	278
-------	-----	-----	-----	-----

平成26年度 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー

収支内訳書

項目	収入額		支出額	損益	備考	
	委託料収入	その他収入				
人件費	13,792,000	13,792,000	0	13,821,868	-29,868	
運営事務費	10,537,500	6,938,000	3,599,500	8,092,594	2,444,906	事務費及び光熱水費 その他収入は、施設利用料等
施設管理経費	13,171,000	13,171,000	0	12,795,624	375,376	
事業経費	31,810,440	30,523,000	1,287,440	34,599,831	-2,789,391	その他収入は、参加費等
合計	69,310,940	64,424,000	4,886,940	69,309,917	1,023	

※上記金額は消費税等相当額を含む

(参考)

平成25年度 新宿区立環境学習情報センター及び新宿区立区民ギャラリー

収支内訳書

項目	収入額		支出額	損益	備考	
	委託料収入	その他収入				
人件費	13,792,000	13,792,000	0	13,936,776	-144,776	
運営事務費	7,028,910	3,240,000	3,788,910	6,975,926	52,984	事務費及び光熱水費 その他収入は、施設利用料等
施設管理経費	13,975,000	13,975,000	0	13,570,760	404,240	
事業経費	33,800,782	32,700,000	1,100,782	34,096,216	-295,434	その他収入は、参加費等
合計	68,596,692	63,707,000	4,889,692	68,579,678	17,014	

※上記金額は消費税等相当額を含む

環境学習情報センター及び区民ギャラリーの事業に関する協定書内容と実施状況の比較

■平成26年度事業一覧

1 環境学習情報センター

事業番号	事業名	協定内容	実績
1-①	地域との信頼を築く「協働推進パートナーシップ会議」	年3回程度	26回実施 参加者:573名
1-②	区民・団体・事業者の参画の場 「センター運営プロジェクト会議」	年10回程度	12回実施 参加者:294名
2-①	環境月間特別行事 「地域で実現する本当のエコライフ」(10周年記念事業)	6月上旬	6/2・3・4・5・6・7 展示、6/7イベント実施 参加者:893名
2-②	地域の環境交流「新宿エコライフまつり」	年1回	6/7当館にて開催 参加者:379名
2-③	「新宿の環境学習応援団」まちの先生見本市	年1回	1月31日実施、参加団体:49団体 参加者:1,000名
2-④	「地域をつなぐ持続可能な都市づくり」(新宿エコまちあるき)	3回以上	24回実施 参加者:2,424名
2-⑤	「新宿エコレンジャー普及啓発プロジェクト」	2回以上。 (エコレンジャー出演は、 通年実施)	5イベントにて実施。 観客総数523名
3-①	「新宿エコワン・グランプリ(個人・家庭・グループ部門)」	3月表彰式開催	3月14日表彰式を実施。 応募数:14点, 参加人数:85名
3-②	「足元から省エネ・創エネ・エコライフ」を推進する。	3回程度	普及啓発活動5回、講演会3回 参加者:2,025名
3-③	「エコチェック・ダイアリー」を区民に配布し、 記録して実践する	12月上旬 5000部配布	5,000部作成 12月5日納品、配布
3-④	心をつないでまちを涼しく「みどりのカーテンプロジェクト」	12回程度	説明会9回(ビギナー・リピーター各8回、百人町地域1回)、料理教室等講座11回、参加者数1,025名
3-⑤	自然とくらす「新宿の身近な自然体験」	16回程度	16回開催 参加者:502名
3-⑥	もったいない精神をくらしに活かす	年3回程度	11回実施 参加者:339名
4-①	「新宿エコワン・グランプリ(事業者部門)」	3月 表彰式開催	3月14日表彰式を実施 応募数:6点, 参加人数:85名
4-②	「新宿環境経営塾」	年3回以上	3回実施 参加者:102名
5-①	「環境日記 伝えようエコライフ・子ども環境シンポジウム」	1回開催	11月1日開催、応募作品数:733点 シンポジウム203名参加
5-②	「環境絵画 描こう!エコライフ」	1回開催	11月2日~9日開催、応募作品数: 340点、シンポジウム203名参加
5-③	「夏休み エコにトライ」	年5回以上	7月26日~8月19日 10回実施 参加者:305名
5-④	「新宿子どもエコクラブ」	10回程度	子どもエコ広場新宿17回開催 参加者計:464名
5-⑤	環境学習出前講座「まちの先生」出前講座	出前は通年実施 50 回程度	出前授業:99回実施、参加者:4,778名
6	「情報をつなぐ・伝える・元気になる」	四半期に1回	5回発行 毎回1,500部発行 WEBサイト年間訪問数188,372人
7-①	「新宿区エコリーダー養成講座」	10回程度	18回実施(公開講座含む) 参加者:510名
7-②	「インターン(学生・シニア)及び児童・生徒・視察者受入れ事業」	通年運営	インターン 6件受入れ 視察4件、取材 2件、環境学習 9件 訪問者数: 512名

2 区民ギャラリー

区分	実績
ア 利用者懇談会の実施 イ 特別展の実施 ウ 区民ギャラリー講座等の企画実施	懇談会 1回 特別展 6回 ランチタイムコンサート 13回