

事業継続計画(防災センター災対対策本部設置版)における職員の参集予測について

(1)災害時における職員の参集・配備について

災害時における職員の参集・配備は、新宿区地域防災計画(平成23年度修正)に定められている。

態勢名	態勢・時期	配備先
特別非常配備態勢 (第一次出動態勢)	あらかじめ指定された職員が災害対策本部に配備又は参集 (あらかじめ指定された職員) 管理職 区内居住職員(常勤・再任用) 危機管理課職員 総務課職員 時期:震度5弱以上	「特別非常配備態勢要員名簿」による 危機管理課が作成 危機管理課、所属長、各災害対策本部の本部長、部長補佐、班長、班長補佐が保管 記載内容 配備先、氏名、氏名カナ、所属 役職、住所、電話番号 最寄駅、交通機関
非常配備態勢 (第二次出動態勢)	全職員が災害対策本部に配備又は参集 (全職員) 常勤職員 再任用職員 時期:震度5強以上	非常配備態勢要員名簿による 危機管理課の依頼により、各災害対策本部で作成 危機管理課、所属長、各災害対策本部の本部長、部長補佐、班長、班長補佐が保管 記載内容 震災時の所属・役職、所属・役職 氏名、出動態勢、電話番号、 最寄駅、交通機関(バス情報なし)

地域防災計画における職員の参集・配備に基づき、災害時における常勤職員及び再任用職員の参集予測を行う。
なお、参集予測は、想定される参集状況を鑑み、次の2パターンについて行う。

休日・夜間等を想定した参集予測	自宅から、非常時に参集すべき施設(防災センター又は代替施設)までの参集時間等
執務時間中を想定した参集予測	本庁舎又は勤務先から、非常時に参集すべき施設(防災センター又は代替施設)までの参集時間等

(2) 職員の参集予測に必要な職員情報と参集予測における扱いについて

① 職員参集予測策定のために人事課から危機管理課が提供を受ける職員情報

所属部	所属課	所属係	役職	職員番号	氏名	郵便番号

事業継続計画で人事異動に伴い参集予測を修正し把握する場合に必要な情報(氏名変更があるため)

② 危機管理課が、事業継続計画(防災センター災害対策本部設置版)の職員の参集予測のために使用する職員情報

通し番号 (固定)	所属部	所属課	所属係	役職	職員番号	氏名	郵便番号	所属災害 対策本部	所属災害 対策班	特別非常 配備態勢

↑
危機管理課で任意の通し番号を付番

委託業者に提供する時点で削除する個人情報
※非常配備態勢名簿との照合、人事異動に伴う参集予測の修正に必要な情報

非常配備態勢名簿から危機管理課が付与する情報

③ 委託業者に提供し、事業継続計画(防災センター災害対策本部設置版)の職員参集予測のために使用する職員情報

通し番号 (固定)	所属部	所属課	所属係	役職	郵便番号	所属災害 対策本部	所属災害 対策班	特別非常 配備態勢	非常時参 集施設

↑
危機管理課で任意の通し番号を付番
以後はすべて通し番号で管理

非常配備態勢名簿から危機管理課が付与する情報

↑
危機管理課で付与する
防災センター又は代替施設

④ 委託業者が策定する、事業継続計画(防災センター災害対策本部設置版)の職員参集予測

通し番号 (固定)	所属部	所属課	所属係	役職	郵便番号	所属災害 対策本部	所属災害 対策班	特別非常 配備態勢	非常時参 集施設	自宅からの 所要時間	本庁・勤務 先からの 所要時間

↑
危機管理課で任意の通し番号を付番
以後はすべて通し番号で管理

非常配備名簿から危機管理課が付与した情報

危機管理課で付与する防災センター又は代替施設

業者が策定する内容
※郵便番号と非常時参集施設の住所により参集予測を行う