

第1回 第1分科会会議録（概要）		場 所	早稲田大学本部キャンパス 6号館 401教室
日 時	平成17年6月18日 午後3時00分～午後4時10分	記録者	【学生補助員】 守田 哲、雨森美妃
		責任者	区事務局（菊地、並木）
会議出席者：41名 傍聴者1名 （区民委員：35名 学識委員：1名 区職員：5名 ）			
<p>■配布資料</p> <ul style="list-style-type: none"> ・第1分科会 第2回・第3回会議開催のお知らせ ・自己紹介カード <p>■進行内容</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 学識委員からのあいさつ 2 事務局職員の自己紹介 3 分科会の進め方について 4 委員の自己紹介 5 次回のテーマについて <p>■会議内容</p> <p>【発言者】●：区民委員、◎：学識委員、○：区職員</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 学識委員からのあいさつ <p>◎：（杉山）汐見先生は、本日所用があり欠席です。次世代育成支援対策推進法が制定され、子育てに対する機運が高まってきています。新宿区でも汐見先生が策定委員として「次世代育成支援計画」を策定され、今年の2月に完成しました。この計画は、区民の参加や意見をもとに策定されたものであるため、今回は皆さんの提案により、足りないところを補完し、1歩でも2歩でも前にすすめるようにしたいと思います。批判だけではなく、ポジティブな意見を聞きたいです。皆さん「自分にできることは何か」を考えてください。この分科会は、子どもの議論であるにも関わらず、この場に子どもが居ないということにも配慮してほしい。また、1年という時間をかけてやるのだから、楽しく、多様な意見を認め合う場にしていきましょう。</p> 2. 事務局職員の自己紹介（省略） 3. 分科会の進め方について <p>○：今後の運営についてですが、分科会を中心に活動していきます。検討方法等については、基本的には皆さんに決めていただくことになります。</p> 			

しかし、これほどの委員数ですので、1つ1つの事柄について、合意形成を詰っていくことは大変なことです。全体会で申し上げた「4つの原則・8つのルール」は 区民会議全体の共通マナーとして皆さんに守っていただきたいと思いません。

これから、進めていく中で様々な課題が出てくると思いますが、皆さんが充実した議論を重ね、よりよい提言に向けて取り組めるように、協力しあっていきましょう。

また、お手元に第2回、第3回の開催のご案内を配らせていただいております。日程については、皆さんで決めていただくことになっていますが、人数が増えたこともあり、会議室がなかなか取れないため、7月分だけ決めさせていただきました。

ご都合が悪い方もいるのではないかと思います。全員が都合の良い日を決めるのは難しいと思います。次回の分科会の際に、8月以降の分科会の日程を皆さんと決めさせていただきます。

なお、会議は公開としていくため、少し先まで決めていただき、広報誌等に掲載していきます。

また、会議に出席できない場合に、次回取り上げるテーマについて意見や提案がある場合は定められた様式により提出してください。分科会の皆さんに配付させていただきます。議論の参考としていただければと思います。次回の分科会にお配りさせていただきます。

さらに、資料等が必要なときは、分科会に諮っていただき定められた様式により、分科会として資料提供の希望をしていただきます。

託児については、できる限り対応させていただきたいと考えています。原則としては、会議会場の隣室などでの託児としますが、他の分科会参加者との重複希望などがあつた場合は、別の会場も想定されます。

今後、託児を希望される予定の方は、お子さんの状況などを「登録カード」として事前に提出いただきたいと思ひます。本日の分科会終了後、申し出てください。

託児は完全予約制とします。利用日の1週間前までに連絡をお願いします。

4. 委員の自己紹介（省略）

5. 次回のテーマについて

- ◎ : 次回は、新宿区の次世代育成支援計画について、策定に関わられた汐見先生のお話を聞き、勉強してはどうでしょうか。
- : 委員の皆さんよろしいですか。（委員了解）
それでは、次回は汐見先生からお話を伺います。

- : 名前と町名が入った名簿を次回までに作ってほしい。
- : 町名を記載することについてよろしいですか。
- (委員了解)
- : 本日、欠席されている方にも町名を載せることについて確認のうえ、次回までに作成します。
- : 今、自己紹介で聞いていただけでも課題が色々あるので、グループ分けをして議論したほうがよいのではないか。
- : 次回、課題の整理をしてグループ分けを考えましょう。
- : 会議の時に、ネームプレートを作成してほしい。
- : 議論する時にお互いのお名前が分かるように、次回までには用意します。

<次回日程>

- ・ 7月8日(金) 13時～15時 戸塚特別出張所 地下1階会議室(高田馬場1-17-20)
- ・ 7月22日(金) 19時～21時 戸塚特別出張所 地下1階会議室(高田馬場1-17-20)